

(Başarafa 589. Sayfada) işlemleri takip etmeye her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu kendisine ait olmak üzere Personel ve İdari İşler Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacağı Münferit imzası ile Şirketi temsil ve ilzam etmeye,

13- 100.000,00,-TL (Yüz Bin Türk Lirası)'na (veya yabancı para karşılığı) kadar Şirket adına her türlü mal, menkul, makina, ekipman, cihaz, alet, yedek parça, hizmet satın almaya, kiralamaya ilişkin sözleşmelerin, akdetmeye, sözleşmeler vasıtasıyla her türlü yükümlülük altına girmeye, taahhütlerde bulunmaya, hak ve tasarruf edinmeye, bu sözleşmelerin feshi, yeniden düzenlenmesi, değiştirilmesi, yeni durumlara göre uyarlanması, bu konularla ilgili hukuki ve cezai sorumlulukları kendisine ait olmak üzere tamamen yetkili olması hususunda İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacağı Münferit imzası ile, 100.000,00.-TL (Yüz Bin Türk Lirası) üzeri (veya yabancı para karşılığı) işlemlerde Yönetim Kurulu Başkanı veya İcra Kurulu Başkanı veya A grubu imza yetkililerinden herhangi biri ile birlikte İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacakları Müşterek imzaları ile birlikte Şirketi temsil ve ilzam/etmeye:

14- Ulusoy Un Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ile ilgili her türlü satın almış olduğu hammadde, mal, malzeme ve ekipmanları teslim almaya, bunlara ait irsaliye, taşıma senedi ve teslim tutanaklarını şirketi temsilen imzalamaya, bunlara ait faturaları ve makbuzları teslim almaya, teslim aldığı evrakları kontrol etmeye, Şirketin ürettiği ve/veya satışını yaptığı hammadde, mal, malzeme, ürünler ve ekipmanlara ait irsaliye ve teslim tutanaklarını şirketi temsilen imzalamaya, bunlara ait faturaları ve makbuzları kontrol etmeye, tescile tabi olan hammaddelerin tescil evraklarını kontrol etmeye, uygunluğunu kontrol ettiği evrakları, muhasebeye teslim etmeye, şirketin satmış olduğu mal, hammadde, malzeme ve hizmete ait nakliye araçlarını bulmaya, sevk etmeye, sevk irsaliyesi ve faturalarını düzenlemeye, yaptırdığı nakliyelere ait faturaları tanzime ve kontrole bu konularla ilgili hukuki ve cezai sorumlulukları kendisine ait olmak üzere, yetkili olması hususunda F grubu imza yetkililerinden herhangi biri şirket Ünvan veya kaşesi altına atacağı Münferit imzası ile şirketi temsil ve ilzam etmeye,

15- Ulusoy Un Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi adına .yurt dışında kamu veya özel banka ve finans kurumları nezdinde her türlü ülke parası cinsinden vadeli/vadesiz ve dilediği türden hesaplar açılması, internet bankacılığına ilişkin tüm başvuruların ve sözleşmelerin imzalanması, her türlü bankacılık hizmetinin talep edilmesi nakdi ve aynı teminat verilmesine ilişkin işlemlerin ifası hususunda A ve B

grubu imza yetkililerinden herhangi ikisi Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacakları Müşterek imzaları ile birlikte veya A veya B grubu imza yetkililerinden herhangi biri ile birlikte Yurt Dışı Satış ve Pazarlama Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacakları Müşterek imzaları ile birlikte Şirketi temsil ve ilzam etmeye;

16- Ulusoy Un Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Çorlu Şubesi adına, başta Gümrük ve Ticaret Bakanlığı ve ilgili tüm birimleri olmak üzere, tüm kamu ve özel, her türlü gerçek ya da tüzel kişi, 3. kişiler ile süresi en fazla 3 yıl veya süre belirtilmeksizin bir miktar ile sınırlı olmamak üzere dış ticaret faaliyetlerinin görülmesi ile ilgili olarak gümrük ödemelerinin yapılması, gümrük işlemlerinin ifası, gümrük beyannamelerinin düzenlenmesi, ibrazı, beyanı, beyannamelerin teslimi, gümrük işlemleri ile ilgili olarak şikayet, itiraz ve benzeri dilekçelerinin ibrazı, takibi, mal, iş, hizmet ithalat ve ihracat belgelerinin düzenlenmesi için gerekli başvuruların yapılması. Gümrük müsteşarlığına bağlı tüm gümrük idarelerine gelmiş ve gelecek malların muamelelerini takip etmeye, gerekli müracaatlarda bulunmaya, dilekçeler tanzim ve imzaya, İthalat ve ihracat işlemlerini neticelendirmeye, gümrüklere gelmiş gelecek malları ilgili gümrük idarelerinden TCDD Liman işletmelerinden ve özel limanlardan ve anbar müdürlüklerinden havayolları şirketlerinden gümrük idarelerine bağlı ambarlardan ve antrepolardan, serbest bölgelerden çekmeye, teslim almaya, yurtdışı etmeye, gümrük idareleri ve nakliyecilerce tanzim olunacak hertürlü evrak beyanname, ordino, manifesto, ithal eşyasına ait gümrük bildirim formunu ve sair evrakları tanzim ciro ve imzalamaya, gümrük saymanlık müdürlüklerinde ödenmesi gereken vergi resim harç ve fonları yatırmaya, iadesi gerekenleri geri almaya, teminat mektubu vermeye ve geri almaya ve bu işlemlerle ilgili tüm işlemleri yapmaya, liman idarelerinde bu konuda çıkacak ihtilafları halletmeye, Tarım İl Müdürlüklerine dilekçe vermeye kontrol belgesi başvurusu yapmaya ve düzenlenen kontrol belgelerini teslim almaya, numune almaya, aldırma ve elektronik ortamda gerekli başvuru yapmaya, tüm işlemleri takip ve neticelendirmeye, Ekonomi bakanlığı ve ihracatçı birliklerinde firmamız adına DİİB vb. -Belgeler talep etmeye, bu belgeleri revize etmeye takibe, DİİB kapsamında tüm işlemleri yapmaya, Toprak Mahsulleri Ofisinde sözleşmeler düzenlemeye, kapatma başvurularını yapmaya ve bu konuda tüm yazışmaları yapmaya, yetkili olmak üzere, 5607 sayılı kanun ve tüm hükümlerinden, 4458 sayılı gümrük kanunu ile ilgili tebliğler, 4857 sayılı iş kanunu ve ilgili tüm mevzuat hükümlerinden doğacak her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu kendisine ait olmak üzere Çorlu Fabrika Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacağı Münferit imzası ile Şirketi temsil ve ilzam etmeye;

17- Ulusoy Un Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Çorlu Şubesini, işveren sıfatıyla hareket ettiği konularda, şirketi işveren vekili olarak temsile, buradan hareketle Türkiye Cumhuriyeti hudutları dahilinde bulunan Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlükleri ve şubeleri, Bölge Çalışma Müdürlükleri ve şubeleri, Bağ-Kur Müdürlükleri ve şubeleri, İş Kur Müdürlükleri ve şubeleri, Gümrük ve Ticaret Müdürlükleri, Ticaret ve Sanayi Odaları, Ticaret Sicil memurlukları, Özel İdare Müdürlükleri, Belediye Başkanlıkları ve ilgili d birimleri, Ticaret Borsaları, Gümrük Müdürlükleri, Liman Başkanlıkları ile bilumum resmi makam ve mercilerde tam yetkili olarak işleri takibe ve sonuçlandırmaya her türlü izin ve ruhsatlar almaya, kayıt ve tescilleri yaptırmaya gerektiğinde kayıtları sildirmeye ilgili mercilere teftişler vermeye, ticari defter ve belgeleri sunmaya, sosyal sigortalı kurumunca tahakkuk ettirilmiş veya ettirilecek olan prim ve cezalarına itiraza, düzeltme talebinde bulunmaya, Dilediğinden dilediği bedel ve şartlarca her türlü motorlu ve motorsuz kara nakli vasıtalarını kesin olarak satın almaya, satış bedellerini ödemeye sözleşmelerini imzalamaya, tescile ilişkin geçici belgeyi imzalamaya, teslim almaya ve satışa ilişkin beyan ve tahhütte bulunmaya her türlü vergi resim ve harç, masraf primlerini ödemeye, trafik şube ve bürolarında veya ilgili mercilerde kayıt ve tescil ettirmeye, araç tescil trafik geçici yol belgelerini çıkarmaya teslim almaya fenni muayenelerini teshillerini yaptırmaya, plaka almaya bu konularda gerekli tüm işlemleri yapmaya, araçların bağlanması halinde araçların bağını çözdürmeye ilgili kurumlardan teslim almaya, T.C. hudutları dahilinde bulunan bilumum tapu sicil müdürlüklerinde iş takibinde bulunmaya, tapu kayıtlarını incelemeye, örnekler çıkarmaya, tapu senetlerini almaya, tapuda mevcut yanlışlıkları düzeltirmeye, cins tashihi yaptırmaya, şirketimizin sahibi bulunduğu ve bundan sonra sahip olacağı bilumum gayrimenkullerle ilgili kat irtifakı, kat mülkiyeti kurmaya, kurulmuş olanları bozup yeniden tescil ettirmeye, proje tadilatı yapmaya, bozmaya ve yeniden tesis etmeye, Toprak Mahsulleri Ofisi Genel Müdürlüğü'nde ve bağlı bulunduğu bilumum birimlerden şirketimiz adına tahsis edilen ve şirketimiz tarafından satın alınmış buğdayı almaya, dilediği yere nakletmeye, sevk ve belgelerini düzenlemeye teslim tesellüm belgelerini tanzim ve imzalamaya yatırılması gereken vergi resim ve harçları yatırmaya, fazla yatırılanları geri almaya, emanate mal bırakmaya, emanate bırakılan malları geri almaya, makbuz senetlerini imzalamaya ve Toprak Mahsulleri Ofisi ve genel müdürlüğü ve tüm şube ve ajansların'da yürüteceği işlemler ile ajansların'da yürüteceği işlemlerle ilgili olarak işlemlerimizi ifa ve ikmale, Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası ile Çorlu Ticaret Borsası nezdinde yapılacak her türlü görüşme ve seçimlere katılmaya, oy kullanmaya, gerekli tüm işlemleri takip etmeye ve sonuçlandırmaya, bağlayıcı işlemleri yapmaya, yapılan işlemleri düzeltmeye, verilen bu yetkiler hususunda Şirket'i temsil ve ilzam edecek sair kişiler tayin etmek ve bu kişilerin temsil ve ilzama ilişkin yetkilerini kısmen veya tamamen kaldırmak konularında, bu konularla ilgili tüm hukuki ve cezai sorumlulukları kendisine ait olmak üzere tamamen yetkili olması

S.G.K.Çalışma Bölge Müdürlükleri ve diğer resmi kurumlara bu ahımları bildirmeye, işçi çıkarmaya, kıdem ve ihbar tazminatı belgelerini düzenlemeye, işveren vekili olarak imzalamaya, aylık prim ve hizmet bildirgesinin S.G.K.'na internet ortamında verilebilmesi için anılan kuruma başvuruda bulunmaya, e-bildirge sözleşmesi imzalamaya, kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi zarfını kurumdan imza karşılığı almaya bu konudaki tüm işlemlerin yerine getirilmesine, tüm çalışanlar arasında işbölümü yapmaya, işletme ve üretim sahalarının temizlik ve hijyenini etkin olarak yapılmasını sağlamaya, işletme sahasında ve üretim alanındaki işçilerin iş güvenliğini sağlamaya, kontrole eksiklikleri gidermeye, bu konularda, çalışanlara iş güvenliği ilk yardım yangın ve kanunen gerekli eğitimleri aldırma, iş kazaları neticesinde yürürlükteki iş kanunu ve meri yönetmelikler ile gerek SGK yasası gerekse T.C.Mahkemelerinde şirketin yetkilisi olarak sorumlu olmaya, mesai saatlerine uyulmasına sağlanmaya, çalışanlara yıllık izinlerini kullanılmaya ve izin defterini tanzim etmeye, gerekli gördüğü yerlerde depo kiralamaya (TMO'dan ve iç piyasadan, ihtiyaç olması halinde de dış piyasadan alınan yerli ve ithal buğdaylar için), buğdayın işlenmesi sonrasında oluşan ve tali ürün olarak nitelendirilen (kepek razmol, bonkalit, kırık buğday v.s.)hammaddenin satışına, çalışanların konaklaması için ev kiralınması, kira sözleşmelerinin imzalanması, ve bu ev ile ilgili olarak Türk Telekom ve aynı hizmeti sunan diğer firmalar ile telefon, data hattı, ADSL hattı tesisi sözleşmeleri imzalamaya ve iptaline, doğalgaz, elektrik ve su abonelikleri ile ilgili sözleşmeler yapmaya, depozitoları yatırmaya, sözleşmeleri iptale ve depozito bedellerini iade almaya, firmaya ait veya kiralama suretiyle kullanım hakkı firmada olan depolarımızdaki un ve buğdayların kontrollerini yaptırmaya böceklenme yanma katılaşma islanma gibi durumların olmasını engellemek için önlemler almaya Gıda Güvenliği üretim kodeksleri ile halkın sağlığı konularında üretilen mamullerin hammadelerinin, ambalajlarının uygun özelliklerde teminine ve kontrolüne tesislerimizde tüm yasal prosedürlere uygun mamul üretilmesinden, şevkinden sorumlu olmak üzere velhasıl bu işlemlerle ilgili olarak şirket adına yapılması gereken tüm işlemlerimizi ifa ve ikmale, Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası ile Çorlu Ticaret Borsası nezdinde yapılacak her türlü görüşme ve seçimlere katılmaya, oy kullanmaya, gerekli tüm işlemleri takip etmeye ve sonuçlandırmaya, bağlayıcı işlemleri yapmaya, yapılan işlemleri düzeltmeye, verilen bu yetkiler hususunda Şirket'i temsil ve ilzam edecek sair kişiler tayin etmek ve bu kişilerin temsil ve ilzama ilişkin yetkilerini kısmen veya tamamen kaldırmak konularında, bu konularla ilgili tüm hukuki ve cezai sorumlulukları kendisine ait olmak üzere tamamen yetkili olması

hususunda Çorlu Fabrika Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacağı Münferit imzası ile Şirketi temsil ve ilzam etmeye;

18- Ulusoy Un Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi' nin Uluslararası ticarete ilişkin akdedilecek her türlü tedarik, mal ve hizmet satım sözleşmeleri ve formları imzalamaya, gözetim, liman, lojistik sözleşmeleri Sil imzalamaya, sona erdirmeye, temdide, bu sözleşmelerden dönmeye, uyarlamaya ve değiştirmeye, açılmış akreditif metni içeriğinde mal, satım işlemlerine ilişkin her türlü akreditif koşulları ve metni üzerinde gerekli değişikliklerin yapılması, yeni tarih ve yeni yer bilgileri eklenmesi de dahil olmak üzere akreditif işlemlerine ilişkin tarih ve diğer zamana ilişkin tabloların değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi Gümrük müdürlüğüne ibraz edilecek transfer bildirim formunun 3. Kişilere teslimi için bankaya talimat vermeye bankaya ihracat evrakları ile ilgili talimat vermeye, göndermeye, her türlü deniz nakliye firmalarına ve acentelerine, konteyner hatlarına talimat vermeye, uluslar arası ticarete ilişkin faturaları, ihracat proforma ve sözleşmelerini imzalamaya, makbuzları ve evrakları. düzenlemeye, imzalamaya, evrakları kontrol etmeye, velhasıl bu işlemlerle ilgili olarak şirket adına yapılması gereken tüm işlemlerimizi ifa ve ikmale Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kuruluşların ihalelerine iştirak etmeye, teklif vermeye, teklif almaya teminat mektubu sunmaya, velhasıl bu işlemlerle ilgili olarak şirket adına yapılması gereken tüm işlemlerimizi ifa ve ikmale, bu konularla ilgili hukuki ve cezai sorumlulukları kendisine ait olmak üzere tamamen yetkili olması hususunda Çorlu Fabrika Müdürü ile birlikte Yurtdışı Satış ve Pazarlama Müdürü Şirket Ünvan veya kaşesi altına atacakları Müşterek imzaları ile birlikte Şirketi temsil ve ilzam etmeye;

19- Ulusoy Un Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Çorlu Şubesinin, işveren sıfatıyla hareket ettiği konularda, şirketi işveren vekili olarak temsile, buradan hareketle Türkiye Cumhuriyeti hudutları dahilinde bulunan Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlükleri ve şubeleri, Bölge Çalışma Müdürlükleri ve şubeleri, Bağ-Kur Müdürlükleri ve şubeleri, İş Kur Müdürlükleri ve şubeleri, Gümrük ve Ticaret Müdürlükleri, Ticaret ve Sanayi Odaları, Ticaret Sicil memurlukları, Özel İdare Müdürlükleri, Belediye Başkanlıkları ve ilgili birimleri, Ticaret Borsaları, Gümrük Müdürlükleri, Liman Başkanlıkları ile bilumum resmi makam ve mercilerde tam yetkili olarak işleri takibe ve sonuçlandırmaya her türlü izin ve ruhsatlar almaya, kayıt ve tescilleri yaptırmaya gerektiğinde kayıtları sildirmeye ilgili mercilere teftişler vermeye, ticari defter ve belgeleri sunmaya, sosyal sigortalı kurumunca tahakkuk ettirilmiş veya ettirilecek olan prim ve cezalarına itiraza, düzeltme talebinde bulunmaya, Dilediğinden dilediği bedel ve

(Devamı 591. Sayfada)